|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PEMBELIAN PERBEKALAN FARMASI KE RUMAH SAKIT ATAU APOTEK REKANAN** | | |
| No. Dokumen  07/SPO/PKPO/RSUD-DM/I/2018 | No.Revisi  0 | Halaman  1/2 |
| **STANDAR**  **PROSEDUR OPERASIONAL** | Tanggal Terbit  08 Januari 2018 | DitetapkanOleh  Direktur,  dr. Denny Muda Perdana, Sp. Rad  Pembina Utama Muda  NIP.196211211996101001 | |
| Pengertian | Kegiatan pengadaan perbekalan farmasi pada saat diperlukan dan stok tidak tersedia. | | |
| Tujuan | Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk menyediakan perbekalan farmasi saat stok tidak tersedia dan dibutuhkan untuk pasien dengan cara pembelian langsung ke rumah sakit lain atau apotek. | | |
| Kebijakan | Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi RSUD dr. Murjani sub bab Pelayanan Perbekalan Farmasi Saat Depo Farmasi Tutup | | |
| Prosedur | 1. Bila gudang farmasi masih buka, hubungi bagian gudang farmasi untuk membelikan perbekalan farmasi ke rumah sakit atau apotek rekanan. 2. Bila diluar jam buka gudang farmasi, petugas depo yang membutuhkan yang membeli ke rumah sakit atau apotek rekanan 3. Hubungi rumah sakit atau apotek rekanan, menanyakan perbekalan farmasi yang mau dibeli. 4. Tulis bukti permohonan pembelian perbekalan farmasi pada lembar copy resep. 5. Minta uang untuk pembelian perbekalan farmasi ke pejabat terkait 6. Serahkan lembar permohonan pembelian perbekalan farmasi dan uang kepada petugas yang akan membeli. 7. Serahkan bukti pembelian ke petugas gudang. 8. Petugas gudang menginput data perbekalan farmasi yang dibeli. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PEMBELIAN PERBEKALAN FARMASI KE RUMAH SAKIT ATAU APOTEK REKANAN** | | |
| No. Dokumen  07/SPO/PKPO/RSUD-DM/I/2018 | No.Revisi  0 | Halaman  2/2 |
| **STANDAR**  **PROSEDUR OPERASIONAL** | Tanggal Terbit  08 Januari 2018 | DitetapkanOleh  Direktur,  dr. Denny Muda Perdana, Sp. Rad  Pembina Utama Muda  NIP.196211211996101001 | |
|  | 1. Petugas gudang memberikan perbekalan farmasi yang dibeli ke depo yang membutuhkan sesuai SPO Pelayanan Permintaan Perbekalan Farmasi. | | |